

データのまとめと分析・資料作成

情報の科学 第35回授業

05情報通信ネットワークを用いた問題解決

1. 資料作成

- スライドを作成する
(スライドの構成は、教科書資料17「**レポートのまとめ方**」を参考に)
- スライド発表は、iPadでもPCでもどちらでも可。
- 作成するアプリも、PowerPointでもkeynoteでも、自分が利用・発表できるものであれば何でも可
- **「提案」を前面にし、その根拠を示す**とよい。例えば、
目的・テーマ→**提案(仮説とその背景)**→手順→結果→考察
といった流れで根拠付けしていくと、わかりやすい。

残り時間を意識して

- 優先順位を考えて作成しよう
 - アニメーションやグラフの細部にこだわり過ぎると終わらなくなります
 - まずは「完成させる」ことを優先に！
- 「伝えたいこと」は何ですか？
 - 「提案」が一番伝えたいことのはず！
 - 自分の「ストーリー」を大切に

2. リハーサル

- 7回目の授業後半で、リハーサルを行います。
- リハーサルは発表3分、コメント一人各30秒。先生の合図で順番に行います。
- リハーサルはアンケート実施グループで行います。
 - ソーシャルディスタンスを意識し、周辺に集まってもらい、発表してもらいます。
- 班員から簡単なコメントをもらいます。それを元に、修正できるところは修正し、本番に臨みましょう。
- 本番は、違うグループで発表してもらいます。

3. 発表

- 8回目の授業後半で、発表を行います。
- 発表は質問(必ず受けること)時間込みで一人5分以内。先生の合図で順番に行います。
- 発表は、別に指示する発表グループで行います。
 - ソーシャルディスタンスを意識し、周辺に集まってもらい、発表してもらいます。
- スライド発表は、iPadでもPCでもどちらでも可。
- 簡単な相互評価を行ってしてもらいます。リハーサルからどれだけ修正できたかを確認しましょう。
- 時間があれば、何人かに全体発表もしてもらいます。
- データは最終的にPDF形式で提出してもらいます。