

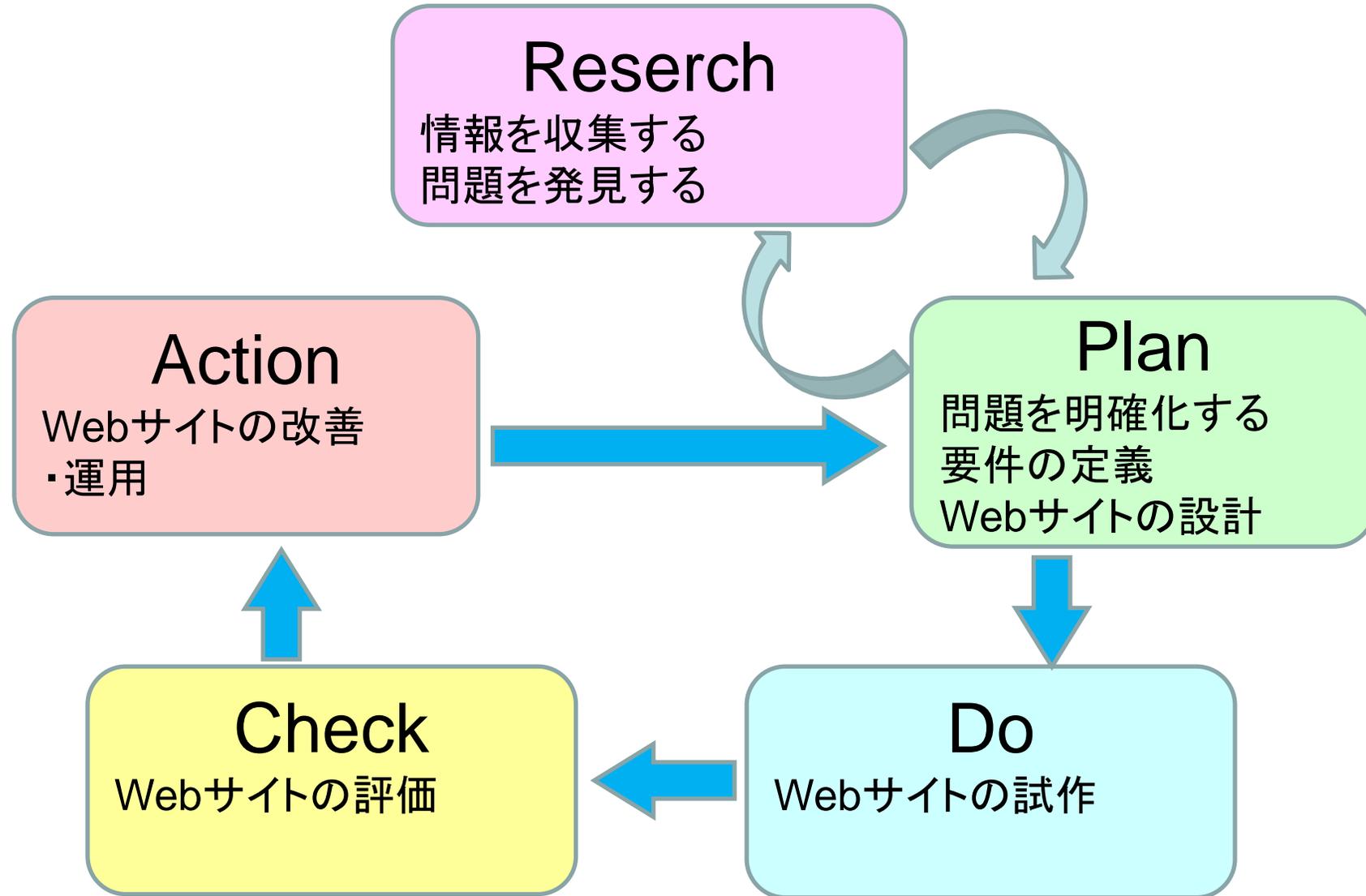
情報デザイン実習 (Web作成)

情報 I 第39回授業

06コミュニケーションと情報デザイン

対応ファイル: 22exp39.xls

情報デザイン(Web作成)の作業手順(p.94)



要件の定義と設計・試作 (p.96)

- 今回のデザインの要件

- 目標

- 町高生(自分たち)を肯定的に理解してもらう

- 対象

- この部屋(PC室)に来る可能性のある方全員
(同級生、先輩、保護者、定時制の生徒、中学生、地域の方など)

- 使用するメディア

- Webサイト(トップページおよびリンク先ページ3枚、計4枚)

- デザイン上の工夫

- 目的と対象を良く理解し、アクセシビリティ・ユーザビリティにも配慮する。
- 4人で一つのサイトを作成するので、内容、構成、表現等を工夫する。

Webサイトの設計 (P.102)

情報デザイン
1年 9組 11班 私たちのお気に入り:(校内の場所) 編 リーダー: ○○太郎

デザインに配慮した点: 色遣いをグリーンに統一し、明度差をつけて文字色を設定し、背景色は彩度を変えて統一感をつけた。
 テンプレート: タイトルの文字を斜体にするとともに、写真の大きさを全て同じにし、リンク配置も統一してナビゲーションを向上させた。
 template 2 を利用: 写真、図、図説、と旧の好きな場所がわかるように工夫し、スタイルシートで見えるサイズとした。

left-navi
(バグ: #coffee
文字: #006000
高さ: 800px
(4枚統一)
各 1/4 高さ
HOME
→ index.htm
Scene 1
→ 1.htm
Scene 2
→ 2.htm
Scene 3
→ 3.htm
10 際まで
設定

index.htm
担当: (51) 番氏名 ○○太郎
各ページ
HOME
Scene 1: 橋
Scene 2: 風景
Scene 3: 図説

3.htm
担当: (54) 番氏名 △△次郎
Scene 3
虹の架け橋の
写真
虹の架け橋の
写真
3行
説明

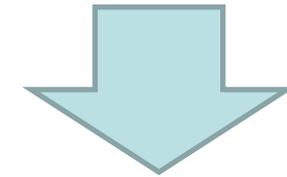
main-content
(バグ: #coffee
文字: #006000
高さ: 800px
(4枚統一)

1.htm
担当: (52) 番氏名 □□田子
Scene 1
図書館
(キルト) 2枚
図書館
3行

2.htm
担当: (53) 番氏名 ○△花子
Scene 2
自販機
(遠目で) 2枚
並べて
お昼の飲み物
3行

※この用紙は印刷し、それぞれのページのラフスケッチを手書きして、完成とともに提出すること。
 グループで1枚(足りない場合は2枚)提出します。提出のない班は未完成とみなします。

- 必ず「ラフスケッチ」を作成
- 全員で協議し、デザインなどを考える
- 特に、HTMLやCSSのファイル名などを決めておく



- 効果的なサイト制作
- 効率的な分業

(ワークシートを印刷し、手書きで記入)

作成の基本

- （先生のデモを良く見て覚えてください！）

情報デザイン実習 注意点

1. 一人が必ず1枚以上の情報デザインに配慮したページを作成すること。
ただし、トップページ担当者は、トップページのみでも良い。
2. 各ページとトップページの相互リンクも作成すること。
3. トップページも含め、各ページには、自分が撮影者・著作者である静止画 を載せること。
4. 画像データは100KB未満とすること。(100KBを超えた者は減点)
5. 著作権や肖像権、内容に関しては、そのまま校外へ公開しても耐えられるように配慮し、作成者名などはラフスケッチに記しておくこと。
6. 目的と相手をしっかりと意識する。「うちわ受け」のものは意味がない。「誹謗中傷」は特別指導。
7. ラフスケッチは、3日目(第41回)終了時に提出すること。
(班で1枚で良いが、提出がないと未完成・減点となる)
8. 基本的に3日目(第41回)までに完成する。終わらない班は未完成のまま。
まずは完成を優先させ、必ず授業中に終わらせること。
9. 保存場所は、「提出→1年情報 I →Webサイト作成→クラス→班」
必ず「配布」にある「2022年Web実習」から確認すること。
※保存した人しかそのデータを編集できないので、十分に注意すること！